

Принято
Общим собранием
работников и студентов
ГООАПОУ «Липецкий
металлургический колледж»
Протокол № 2
от «15» апреле 2021г.

Утверждаю
Директор ГООАПОУ
«Липецкий металлургический
колледж»
 А.В. Уколов
Приказ № 55
от «15» апреле 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
ГООАПОУ «Липецкий металлургический колледж»

I Общие положения

1.1 Положение об антикоррупционной политике ГОАПОУ «Липецкий металлургический колледж» (Колледж) определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции, а также обеспечивает проведение оценки коррупционных рисков и внедрение антикоррупционных процедур в Колледже.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08 ноября 2013 года;
- Уставом Колледжа;
- Настоящим Положением и другими Положениями, регламентирующими работу по профилактике и противодействию коррупции в Колледже.

1.3 Антикоррупционная политика Колледжа представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Колледжа.

1.4 Настоящее Положение подлежит применению всеми работниками Колледжа.

1.5 Настоящее Положение утверждается директором Колледжа и вступает в силу с момента его подписания.

II Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

2.1 Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Колледже.

2.2 Колледж ставит перед собой следующие цели:

- минимизировать риск вовлечения администрации Колледжа и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников и иных лиц единообразие понимания антикоррупционной политики Колледжа о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в Колледже.

2.3 Задачами Антикоррупционной политики являются:

- информирование работников Колледжа о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в Колледже;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Колледже;
- установление обязанности работников Колледжа знать и соблюдать принципы и требования настоящей Антикоррупционной политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции;
- определение должностных лиц Колледжа, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

III Основные понятия, используемые в антикоррупционной политике

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

– коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

– противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций (Колледжа) и физических лиц в пределах их полномочий:

– по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

– по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

– по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

– предупреждение коррупции – деятельность Колледжа, направленная на введение элементов внутренней культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

– организация (Колледж) – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности;

– контрагент – любое российское или иностранное юридическое лицо, с которым организация (Колледж) вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

– взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

– коммерческий подкуп – незаконные передачу лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации (Колледже), денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

– комплаенс – обеспечение соответствия деятельности организации (Колледжа) требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации (Колледже) механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации (Колледжа).

IV Основные принципы противодействия коррупции в Колледже

Противодействие коррупции в Колледже основывается на следующих ключевых принципах:

1 Принцип соответствия политики Колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Колледжу.

2 Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Колледжа в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3 Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Колледжа о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4 Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Колледжа, его администрации и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Колледжа коррупционных рисков.

5 Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Колледже таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6 Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением

трудовых обязанностей, а также персональная ответственность администрации Колледжа за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7 Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля их исполнения.

V Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1 Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники Колледжа, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2 Антикоррупционная политика распространяется и на другие лица, физические и (или) юридические лица, с которыми Колледж вступает в иные договорные отношения. Эти случаи, условия и обязательства должны быть закреплены в договорах, заключаемых Колледжем с контрагентом.

VI Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции

6.1 Руководитель структурного подразделения, должностные лица, ответственные за противодействие коррупции, определяются Колледжем, исходя из потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и других признаков.

6.2 Руководитель структурного подразделения, должностные лица, ответственные за противодействие коррупции, назначаются приказом директора Колледжа.

6.3 Задачи, функции и полномочия структурного подразделения или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, четко определены.

Они установлены:

- в антикоррупционной политике Колледжа и иных локальных нормативных документах, устанавливающих антикоррупционные процедуры;
- в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных работников;
- в Положении о подразделении, ответственном за противодействие коррупции (при наличии).

6.4 Структурное подразделение и должностные лица, ответственные за противодействие коррупции, непосредственно подчиняются директору Колледжа, а также наделяются полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий в отношении лиц, занимающих руководящие должности в Колледже.

При формировании структурного подразделения, ответственного за противодействие коррупции, его штатная численность, а также технические ресурсы должны быть достаточными для выполнения возложенных на данное подразделение функций.

6.5 В число обязанностей структурного подразделения или должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики, включается:

- разработка и представление на утверждение директору Колледжа проектов локальных нормативных актов Колледжа, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Колледжа;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Колледжа или иными лицами;
- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов администрации Колледжа.

VII Определение и закрепление обязанностей работников и Колледжа, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

7.1 Обязанности работников Колледжа в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех работников Колледжа. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Колледжа;

– воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Колледжа;

– незамедлительно информировать лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики, администрацию Колледжа о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

– незамедлительно информировать лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики, администрацию Колледжа о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Колледжа или иными лицами;

– сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.2 Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в Колледже: 1) администрации Колледжа; 2) лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики; 3) работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками; 4) лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.

7.3 Исходя из положений статьи 57 Трудового Кодекса Российской Федерации по соглашению сторон в трудовой договор могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные трудовым законодательством и настоящим Положением, содержащим нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также права и обязанности работника и работодателя, вытекающие из условий коллективного договора, соглашений.

7.4 Общие и специальные обязанности могут включаться в трудовой договор с работником Колледжа. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в

трудовом договоре директор Колледжа вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, за совершения правонарушений, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

VIII Установление перечня реализуемых Колледжем антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения

8.1 Перечень антикоррупционных мероприятий в Колледже:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения декларация намерений	Разработка, корректировка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников
	Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов
	и Разработка и принятие Правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Колледжа, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	и Введение процедуры информирования работниками директора Колледжа о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизма «обратной связи»)
	Введение процедуры информирования директора Колледжа о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Колледжа или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизма «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работниками директора Колледжа о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов

		Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Колледжа, от формальных и неформальных санкций
		Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Колледжа, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников		Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже (ознакомление с Положением об антикоррупционной политике ГОАПОУ «Липецкий металлургический колледж»)
		Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
		Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Колледжа требованиям антикоррупционной политики Колледжа		Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
		Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
		Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Привлечение экспертов		Периодическое проведение внешнего аудита
		Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности Колледжа и организации антикоррупционных мер
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов		Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
		Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

8.2 В качестве приложения к антикоррупционной политике в Колледже ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий.

8.3 Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется в Колледже путем применения следующих мер:

- разработки и реализации антикоррупционных программ;
- проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и (или) их проектов;
- антикоррупционного образования и пропаганды;
- иных мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4 Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

8.5 Решение о проведении антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и (или) их проектов принимается директором Колледжа и руководством управления образования и науки Липецкой области при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в локальных нормативных актах или их проектах коррупциогенных факторов.

8.6 Граждане (студенты, их родители, законные представители несовершеннолетних студентов, работники Колледжа) вправе обратиться в структурное подразделение или к должностным лицам, ответственным за реализацию антикоррупционной политики, с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих локальных нормативных актов.

8.7 Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, в Колледже в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

8.8 Организация антикоррупционного образования в Колледже осуществляется структурным подразделением или должностными лицами, ответственными за реализацию антикоррупционной политики.

8.9 Внедрение антикоррупционных механизмов в Колледже:

- проведение совещаний с работниками Колледжа по вопросам антикоррупционной политики в образовании;
- усиление воспитательной и разъяснительной работы среди администрации и педагогических работников по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- проведение проверок целевого использования средств, выделяемых в рамках приоритетных национальных проектов;
- участие в комплексных проверках по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию;
- усиление контроля ведения документов строгой отчетности;
- проведение анонимного анкетирования студентов на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение результатов руководителем структурного подразделения или должностным лицом, ответственным за реализацию антикоррупционной политики;
- анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Колледже, а также принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

8.10 Оценка антикоррупционных рисков:

8.10.1 Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Колледжа, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Колледжа коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Колледжем.

8.10.2 Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Колледжа и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

8.10.3 Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

8.10.4 Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- представить деятельность Колледжа в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);

- выделить «критические точки» - для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Колледжем или его отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;
- должности в Колледже, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц Колледжа необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

– разработать «карту коррупционных рисков Колледжа», т.е. сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;

– разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

IX Ответственность работников Колледжа за несоблюдение требований антикоррупционной политики

9.1 Директор и работники Колледжа должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

9.2 Всем работникам Колледжа строго запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки.

9.3 Директор и работники всех структурных подразделений Колледжа независимо от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего Положения.

9.4 Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Колледжа, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Х Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Колледжа

10.1 Колледж осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики.

10.2 Структурное подразделение или должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики, ежегодно представляют администрации Колледжа соответствующий отчет.

10.3 Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.

10.4 Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях таких, как: внесение изменений в Трудовой Кодекс Российской Федерации и законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы Колледжа.

10.5 При выявлении недостаточно эффективных положений антикоррупционной политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий Колледжа, либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, директор Колледжа, а также структурное подразделение или должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики, организуют выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей антикоррупционной политики и/или антикоррупционных мероприятий.

ХІ Заключительные положения

11.1 Антикоррупционная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Колледжа. Директор Колледжа должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, выступать гарантом выполнения в Колледже и антикоррупционных правил и процедур.

11.2 Антикоррупционная политика Колледжа доводится до сведения всех работников Колледжа. Ознакомление с антикоррупционной политикой

работников, принимаемых на работу в Колледж, осуществляется под роспись.

11.3 Работникам обеспечивается возможность беспрепятственного доступа к тексту антикоррупционной политики, путем размещения его на официальном сайте Колледжа в сети Интернет, информационных стендах, на которых представлена вся необходимая информация, касающаяся противодействию коррупции.

Согласовано:

Председатель профсоюзной организации
работников ГОАПОУ «Липецкий
металлургический колледж»

В.И. Порядин

Юрисконсульт

Л.В. Батирова

Простито, пронумеровано, скреплено
печатью и *на бланке* листа(х)
Директор *А.В. Уколов*

подпись

2017 г.

